Приложение 1 к приказу ЦРО
от 16.10.2023г. № 239/1/7.1-05

П О Л О Ж Е Н И Е
о структурном подразделении
Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования
«Центр развития образования города Дубны Московской области»
(служба сопровождения замещающих семей)

1. Общие положения

Настоящее положение о структурном подразделении Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Дубны Московской области» (далее – ЦРО) регулирует деятельность службы сопровождения замещающих семей (далее – Служба) по развитию семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, и оказанию комплексной помощи замещающим родителям в реализации и защите прав детей, принятых ими на воспитание в семью, в целях своевременного выявления и разрешения проблем, возникающих в процессе воспитания приемного ребенка, а также предотвращения возврата ребенка, который был устроен в замещающую семью.

Служба является структурным подразделением ЦРО и создается в целях оказания профессиональной психологической, педагогической, социальной, юридической и иной помощи детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, их законным представителям, а также гражданам, желающим принять на воспитание детей и гражданам, принявшим детей на воспитание.

1. Служба не является самостоятельным юридическим лицом. Структурное подразделение подчиняется директору ЦРО.

2. Службу возглавляет начальник отдела, который подчиняется непосредственно директору ЦРО. Начальник отдела назначается приказом директора ЦРО.

3. Служба создается и ликвидируется локальным актом по ЦРО.

4. Функции и задачи управления определяются приказом директора, обязанности работников Службы – должностными инструкциями.

5. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с международным законодательством, законодательством Российской Федерации и Московской области, уставом ЦРО и настоящим Положением.

6. Служба оказывает профессиональную психолого-педагогическую, социально-педагогическую, юридическую и иную помощь детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа, гражданам, желающим принять на воспитание детей и гражданам, принявшим детей на воспитание.

7. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными структурными подразделениями Министерства социального развития Московской области по опеке и попечительству.

8. Юридический адрес Службы: Московская область, г. Дубна, ул. Мира, д.1. Фактический адрес Службы: Московская область, г. Дубна, ул. Мещерякова, д.7.

9. Положение о Службе разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами международного и российского законодательства:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;

- Семейный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями на 28 апреля 2023 года);

- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями на 21 ноября 2022 года);

- Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

- Федеральный закон от 02 июля 2013 г. № 167-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Указ Президента Российской Федерации от 09 октября 2007 г. № 1351 «О концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Постановление Правительства РФ от 19 мая 2009 г. № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция, действующая с 28 февраля 2023 года);

- Устав ЦРО;

- иные нормативные правовые акты.

2. Структура отдела

11. Структура и штатная численность Службы утверждается директором с учетом объемов работы и специфики деятельности ЦРО.

12. Отдел имеет следующую структуру:

12.1. Начальник отдела.

12.2. Педагог - психолог.

12.3. Социальный педагог.

12.4. Юрисконсульт.

12.5. Врач (в рамках межсетевого взаимодействия с городской больницей).

13. Начальник Службы выполняет обязанности согласно должностной инструкции, несет ответственность за деятельность Службы и определяет круг обязанностей подчиненных ему работников в соответствии с должностными инструкциями.

14. Работники Службы назначаются и увольняются приказом директора ЦРО по представлению начальника Службы.

3. Цель, предмет, основные задачи и направления деятельности Службы

15. Служба создана для организации и обеспечения деятельности по содействию семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей, подготовке и сопровождении семей, принимающих на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, методического сопровождения специалистов Служб, органов опеки и попечительства, государственных казенных учреждений социального обслуживания Московской области семейных центров помощи семье и детям, на территории Московской области.

16. Цели работы Службы:

16.1. Организация и обеспечение деятельности по содействию семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей, подготовке граждан и сопровождению семей, принимающих на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

16.2. Обеспечение комплексного сопровождения замещающих семей;

16.3. Повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций:

- реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности педагогических работников.

17. Предметом деятельности Службы является оказание психологической, педагогической, социальной, юридической, медицинской и иной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, желающим принять и принявшим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свои семьи, по подготовке и сопровождению замещающих семей.

18. Основными задачами деятельности по сопровождению замещающих семей являются:

- содействие развитию различных форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- профилактика вторичного сиротства;

- оказание помощи замещающим родителям в обеспечении безопасных условий проживания и воспитания детей в замещающих семьях;

- оказание комплексной психологической, педагогической, социальной, правовой и медицинской и иной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, гражданам, желающим принять или принявшим на воспитание в свои семьи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- организация комплексного сопровождения замещающих семей;

- осуществление переданного в установленном порядке полномочия органов опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных законодательством Российской Федерации формах;

- мониторинг воспитания и развития детей в замещающих семьях, изучение социальной ситуации развития ребенка, его положения в коллективе, в семье, реализации индивидуальной программы сопровождения, уровня социальной адаптации и подготовки к взрослой жизни, разработка рекомендаций для родителей.

19. В качестве основных направлений деятельности по сопровождению замещающих семей предусматривается:

1) оказание психологической, педагогической, социальной, юридической, медицинской помощи гражданам, изъявившим желание принять детей на воспитание в свои семьи;

2) подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных законодательством Российской Федерации формах;

3) проведение психологического обследования граждан, выразивших желание принять на воспитание в семью ребенка-сироту, ребенка, оставшегося без попечения родителей;

4) комплексное сопровождение замещающих семей, включая:

- психолого-педагогическую, социальную, правовую и иную поддержку замещающих семей в процессе принятия ребенка в семью и во время адаптации семьи и

ребенка, в течение иных кризисных периодов для снижения уровня напряжения в семье и профилактики отказов от воспитания приемных детей;

- комплексное (психологическое, педагогическое, социальное) обследование детей, переданных на воспитание в замещающие семьи, и других членов замещающих семей;

- оказание детям, воспитывающимся в замещающих семьях, и их законным представителям, а также при необходимости другим членам семей психолого-педагогической, правовой и иной помощи, содействия в получении детьми образования, медицинской помощи, социальных услуг;

- проведение мониторинга развития и адаптации детей в замещающих семьях, подготовку по его результатам рекомендаций специалистов о мерах по защите прав и интересов детей;

- организацию и проведение обучающих семинаров, тренингов для замещающих семей, детей, а также при необходимости для других членов семей, направленных на повышение психолого-педагогической компетенции;

- участие в проведении экспертиз и независимой оценки психологического состояния ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, положения замещающей семьи в случае возникновения споров и конфликтов между семьями, интересами приемных детей и замещающих родителей, органами опеки и попечительства и замещающими родителями.

5) подготовка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей к проживанию в семьях;

6) проведение работы по формированию среди населения положительного отношения к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и замещающим семьям;

7) содействие развитию общения и взаимопомощи между замещающими семьями;

8) консультирование граждан по вопросам семейного устройства и защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

20. Взаимоотношения структурного подразделения:

20.1. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями ЦРО, с территориальными структурными подразделениями по опеке и попечительству, с образовательными учреждениями городского округа.

20.2. Научно-методическое сопровождение деятельности Службы осуществляют:

- Областной Центр сопровождения замещающих семей Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета (далее – ОЦСЗС МГОУ).

Отношения Учреждения с ОЦСЗС МГОУ определяются договором между ними.

4. Организация деятельности Службы

21. Управление Службой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и настоящим Положением.

22. Служба создана исходя из принципа территориальной доступности для граждан городского округа Дубна Московской области.

23. Финансирование расходов на содержание Службы осуществляется за счет средств бюджета города Дубны Московской области, внебюджетных источников, в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

24. Деятельность по сопровождению замещающих семей осуществляют специалисты, имеющие профессиональное образование по данному профилю. При необходимости возможно привлечение специалистов соответствующего профиля из других организаций.

25. К сопровождению замещающих семей могут привлекаться замещающие родители, имеющие положительный опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, для организации мероприятий поддержки, обмена опытом и повышения родительских компетенций. Замещающие родители привлекаются в рамках мероприятий по индивидуальной программе сопровождения замещающих семей.

26. Деятельность Службы по подготовке граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2015 № 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей».

27. Взаимодействие Службы с гражданами, принявшими детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по сопровождению замещающих семей осуществляется на основании заявления, договора между директором ЦРО и законными представителями ребенка (детей) и индивидуальной программы сопровождения замещающей семьи, в которой предусматриваются виды и объем предоставляемых Службой замещающим семьям услуг, перечень осуществляемых Службой мероприятий, условия, на которых указанные мероприятия осуществляются, а также другие условия, определяемые сторонами.

28. Сопровождение замещающих семей осуществляется на безвозмездной основе.

5. Права и обязанности Службы

29. Служба имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке и получать необходимую информацию в органах и учреждениях системы профилактики социального сиротства Московской области и других учреждениях и организациях по вопросам, касающимся основной деятельности Службы;

2) вносить предложения директору ЦРО по вопросам сопровождения замещающих семей и улучшению качества работы Службы;

3) привлекать к работе по сопровождения замещающих семей необходимых специалистов, волонтеров, наставников на безвозмездной (возмездной) основе;

4) разрабатывать внутреннюю номенклатуру дел отдела, вносить предложения в перечень номенклатурных дел ЦРО;

5) свободно выбирать и использовать учебные пособия и материалы для саморазвития, повышать свою профессиональную компетентность, проходить переподготовку за счет средств бюджета города Дубны Московской области.

30. Служба обязана:

1) исходить из интересов детей и замещающих родителей;

2) руководствоваться настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области;

3) рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;

4) информировать детей и замещающих родителей о целях, задачах, содержании и результатах проводимой работы;

5) соблюдать конфиденциальность информации о результатах проводимой работы с детьми (ребенком) и замещающими родителями;

6) вести отчетность по направлениям деятельности Службы;

7) осуществлять ежемесячное, ежегодное планирование деятельности Службы.

31. Ответственность Службы:

1) начальник Службы несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Службу задач, в соответствии с

законодательством Российской Федерации, Московской области и правилами внутреннего трудового распорядка ЦРО;

2) работники Службы несут ответственность за сроки и качество выполняемой работы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, правилами внутреннего трудового распорядка ЦРО и должностными инструкциями;

32. Службе запрещается:

1) проводить обследования и ставить эксперименты, противоречащие общечеловеческим этическим нормам;

2) распространять конфиденциальную информацию и персональные данные без согласия законных представителей ребенка (детей).