Разработка и реализация плана воспитательной работы

Романова Ольга Леонидовна,
учитель технологии
МБОУ СОШ с УИОП №7, http://sh7.ru
https://multiurok.ru/igolka/
romanova_o_l@mail.ru

Аннотация

В предлагаемой статье поднимается вопрос об организации классным руководителем воспитательной работы и важности разработки плана, координирующего его деятельность; рассматривается значение планирования с точки зрения организационной, методической и контролирующей функции в ходе воспитательного процесса. План воспитательной работы позволяет классному руководителю спроектировать и систематизировать свою деятельность, направить её на достижение воспитательных результатов.

Статья адресована, в первую очередь, классным руководителям, педагогам-организаторам, а также может быть полезна широкому кругу читателей, заинтересованному в воспитании подрастающего поколения.

Ключевые слова: воспитательная работа, ноосферное образование, функции планирования, требования к планированию, алгоритм успешного планирования, этапы планирования, затруднения в ходе планирования.

Содержание

1. Введение.
2. Функции планирования воспитательной работы.
3. Требования к планированию.
4. Разделы плана воспитательной работы.
5. Определение качества плана воспитательной работы с классным коллективом.

Классный руководитель - ключевая фигура в воспитательной деятельности образовательного учреждения. Воспитательная работа классного руководителя в приоритете и является одним из основных направлений образовательного процесса. Становится все более очевидным, что кризис образования в большей мере связан со все увеличивающимся разрывом между образованностью и обученностью. Доминирование технического сознания над ноосферным приводит к необратимым последствиям, поэтому вновь остро встают вопросы утверждения ***гуманитарных основ*** в образовательной среде. Мы с вами прекрасно осознаём, что современная школа готовит человека, который через 20-30 лет будет управлять экономикой, наукой, образованием и политикой. По сути мы с вами отвечаем за формирование стратегического ресурса будущего. Поэтому ***основной задачей образования*** можно считать

организацию многогранного становления человека, его гармоническое развитие, с целью формирования будущих кадров в глобальной системе «Природа - общество - человек».

Именно поэтому педагогической системе очень близки принципы возрождающейся ноосферной методики: ***природосообразность*** (соответствие природным законам, нормам и ритмам) и ***биоадекватность*** (соответствие биологической природе ребёнка). Базовые понятия «ноосферы» (с греческого: «сфера разума») были внесены в науку

В.И.Вернадским ещё в 30-е годы XX века, когда стало очевидным, что разумная человеческая деятельность становится определяющим фактором развития Мира.

> ***Ноосферное образование*** – это социокультурный процесс передачи знаний, умений, навыков достижения ранее небывалых возможностей человека и общества путём мотивирования индивидуальных учебных мыслеобразов и реализации заключённой в них энергии на фундаменте хорошо структурированных систем естественных законов Мира, планеты Земля, человеческого общества, познания, образования. Главным отличием ноосферного образования является раскрытие внутренних ресурсов личности ученика, выявление уже заложенных в нём природой потенциальных возможностей. [1].

Планирование социокультурного процесса передачи знаний, умений, навыков - это наиважнейшая образовательная задача, стоящая перед системой образования в целом и в частности перед администрацией школы, педагогами, классными руководителями. План воспитательной работы выполняет следующие **функции**:

- ***Направляющую***, ***определяющую***, т. е. конкретизируются направления и виды деятельности;
- ***прогнозирующую***, т.е. косвенно отражается замысел, представляется результаты через планируемые результаты конкретных действий;
- ***координирующую, организаторскую***;
- ***контрольную***, т.е. контролируется реализация поставленных целей, по плану легко проверяется, насколько он соответствует действительности;
- ***репродуктивную***, ***воспроизводящую***, т.е. через любой промежуток времени по плану восстанавливается содержание и отслеживается объем выполненной работы. [2].

Классный руководитель планирует воспитательную работу с обучающимися с учетом специфики и особенностей класса на основе плана воспитательной работы школы на учебный год, учитывая гуманитарные основы образовательной среды в целом. Исходя из задач могут разрабатываться ***комплексно-целевые программы, проекты, планы*** (ежемесячные, еженедельные) по различным направлениям воспитания обучающихся. Любая работа, чтобы быть успешной должна обдумано планироваться с учётом специфики класса, поэтому составление плана воспитательной работы для каждого отдельно взятого класса не может быть формальным и выполняться «под копирку».

Существуют общие правила и требования по разработке плана воспитательной работы.

При написании плана воспитательной работы необходимо:

- Ознакомиться с государственными документами, определяющими задачи воспитательной работы на современном этапе;
- изучить документы школы, регламентирующие организацию воспитательной работы в классе;
- изучить особенности развития воспитательной ситуации в классе;
- изучить особенности возраста учащихся класса и определить, исходя из них цели и задачи воспитательной работы;
- изучить уровень развития коллектива класса;
- получить консультацию заместителя по воспитательной работе и педагога-психолога (если требуется), при наличии в классе детей из группы риска – консультацию социального педагога;
- изучить анализ развития классного коллектива за предыдущий год, проблемы и перспективы развития;
- изучить материалы курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» и материалы курса профориентационных занятий «Россия – мои горизонты»;
- изучить календарь памятных дат предстоящего года и определить даты, необходимые для воспитания идейно-нравственной культуры учащихся;
- проанализировать перспективные возможности коллектива класса с целью участия в традиционных воспитательно-образовательных мероприятиях школы, ознакомиться с планом мероприятий на предстоящий учебный год и согласовать со своим планированием;
- привлечь учащихся и родителей к планированию.

Для успешного планирования необходимо последовательно использовать следующий **алгоритм**:

1) Педагогический анализ состояния и результатов воспитательной работы в классе за прошедший учебный год: определение сильных и слабых сторон.
2) Определение модели плана воспитательной работы на следующий учебный год.
3) Моделирование образа учащегося, жизнедеятельности класса.
4) Коллективное планирование жизнедеятельности класса.
5) Уточнение, конкретизация целевого, содержательного, организационного и оценочно-диагностического компонентов воспитательной деятельности; оформление плана воспитательной работы.

Этапы планирования:

Подготовительный (определение предмета и отрезка времени)

Аналитический (определение уровня воспитанности класса)

Моделирующий (разработка внеклассных мероприятий)

Заключительный (оформление плана)

При планировании важно использовать следующие подходы:

- Целенаправленность плана;
- учет возрастных особенностей учащихся, ведущих интересов в классном коллективе;
- преемственность, систематичность, последовательность запланированных дел;
- реальность;
- разнообразие форм и методов;
- творческий характер планирования.

В процессе планирования классный руководитель может испытывать **затруднения** различного характера:

- Недооценка изучения новых нормативных правовых документов, пропуск некоторых этапов планирования;
- формальное отношение классного руководителя к планированию и последующему выполнению планов, отсутствие у него представлений о планируемых результатах воспитательной работы;
- игнорирование мнения родителей, учащихся класса, учителей-предметников, социальных партнеров;
- низкое качество разработанных в процессе планирования документов – планов (необоснованность актуальности для каждого конкретного класса выдвигаемых целей и задач, а также сроков их достижения, неадекватность педагогических задач и средств их достижения, несогласованность планов класса и школы). [3].

Как мы видим: важно уметь ***планировать воспитательную деятельность*** в классе и работать по плану, т.е. ***осуществлять научную организацию труда классного коллектива на основе точного расчета, научно проверенных форм и методов, точных календарных сроков***.

План воспитательной работы классного руководителя может включать различное количество разделов, что зависит от требований образовательной организации, особенностей ученического коллектива и напрямую связано с личностными организационно-воспитательными качествами конкретного классного руководителя. ***Примерный перечень разделов плана воспитательной работы*** может состоять из следующих разделов:

1. Анализ воспитательной работы за прошедший учебный год.
2. Характеристика класса.
3. Цели и задачи воспитательной деятельности.
4. Основные направления и дела классного коллектива.
5. Внеурочная занятость обучающихся.
6. Индивидуальная работа с учащимися, в том числе с детьми, состоящими на различных видах учёта (СОП, ПДН).
7. Работа с родителями.
8. Планируемые итоги воспитательной работы (ожидаемый результат).
9. Изучение состояния и эффективности воспитательной работы в классе.
10. Дневник классного руководителя (список учащихся, подробные данные об учащихся и членах семьи, занятость в кружках и секциях, поручения, список актива, график дежурства, дневник педагогических наблюдений и т.п.).

Для примера приведу разделы своего плана воспитательной работы:

1. Анализ воспитательной работы за прошедший учебный год.
2. Характеристика класса с учётом возрастных особенностей (возрастные и психологические особенности классного коллектива; основные психологические новообразования; основные формы деятельности, общение; основные возрастные задачи; основные образовательные процессы и формы).
3. Цели и задачи воспитательной деятельности (цель, задачи ВР; ожидаемый результат на конец учебного года; способы реализации воспитательных задач).
4. Функции классного руководителя и циклограмма деятельности (функции: организационно-координирующие, коммуникативные; аналитико-прогностические; проектно-организаторская; контрольные. Циклограмма: ежедневные, еженедельные, ежемесячные, триместровые и годовые обязанности).
5. Характеристика, основные направления и дела классного коллектива (общие сведения о классе, информация к социальному паспорту; работа с учащимися, требующими особого

внимания; внеурочная занятость обучающихся; ученическое самоуправление по секторам).

6. Индивидуальная работа с учащимися, в том числе с детьми, состоящими на различных видах учёта (СОП, ПДН).
7. Работа с родителями (родительский комитет, тематика родительских собраний, конспекты родительских собраний в *Приложении*).
8. План работы класса на учебный год (направления деятельности, мероприятия, формы проведения).
9. *Дневник классного руководителя* (список учащихся, подробные данные об учащихся и членах семьи, занятость в кружках и секциях, поручения, список актива, график дежурства, дневник педагогических наблюдений).
10. *Приложения* (Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»; Профилактическая программа «Все цвета, кроме чёрного», направленная на предупреждение возникновения алкогольной, никотиновой, наркотической, игровой зависимости и пропаганду здорового образа жизни с использованием материалов Общероссийской общественной организации «Общее дело»; Тематические разработки по содержанию родительских собраний).

Для ***определения качества плана*** воспитательной работы удобно использовать *Лист контроля*, где за показатели можно взять пункты собственного индивидуального плана воспитательной работы. Например, основываясь на вышеперечисленных разделах планирования, можно составить следующий лист контроля:

Лист контроля

«Качество плана воспитательной работы с классным коллективом»

	Показатели/критерии	0	1	2	3	4	5
1	**Анализ воспитательной работы за прошедший учебный год**						
а	ориентированность на выявление динамики педагогических процессов						
б	охват всех сторон деятельности классного коллектива						
в	системность и выявление причинно-следственных связей						
г	наличие данных изучения уровня воспитанности						
д	обеспечение постановки четких целей и конкретных задач на учебный год						
2	**Характеристика класса с учётом возрастных особенностей**						
а	учёт возрастных, психологических особенностей классного коллектива и психологических возрастных новообразований						
б	планирование основных форм деятельности и общения						
в	наличие основных возрастных задач и образовательных процессов и форм						
3	**Цели и задачи воспитательной деятельности**						
а	формулировка ведущих ценностей, направлений работы						
б	определение перспективных целей						
в	постановка конкретных, реальных, достижимых задач						
г	предвидение результатов намеченных дел						
4	**Функции классного руководителя и циклограмма деятельности**						
а	отражение в планировании функций: организационно-координирующих, коммуникативных; аналитико-прогностических; проектно-организаторских; контрольных						
б	наличие циклограммы: ежедневных, еженедельных, ежемесячных, триместровых и годовых обязанностей						
5	**Характеристика детского коллектива**						
а	полнота общих сведения о классе, информации к социальному паспорту (мальчики/девочки, год рождения, полные/неполные семьи, многодетные, малообеспеченные; лидер класса, изолированные дети, дети, избегающие вхождения в коллектив; сведения о родителях, даты рождения, адреса и телефоны, состояние здоровья, особенности семейной ситуации, документальные данные)						

б	работа с учащимися, требующими особого внимания (содержание работы, ответственные)						
в	внеурочная занятость обучающихся						
г	ученическое самоуправление по секторам (староста, учебный сектор, творческий сектор, трудовой сектор, спортивный сектор, информационный сектор, служба временных поручений)						
д	сформированность (развитость) основных компонентов индивидуальности (авторское отношение человека к себе и окружающей действительности, задатки и способности, нравственная направленность, творческая активность, социокультурный опыт познания и преобразования себя и окружающего мира)						
е	оценка воспитанности учащихся во внешне - поведенческом аспекте (внешний вид, общение и речь, отношения с ребятами, дисциплина)						
ж	уровень развития нравственных качеств учащихся (ответственность, отношение к учёбе, трудолюбие, честность и скромность)						
6	**Индивидуальная работа с учащимися и состоящими на различных видах учёта**						
а	индивидуальная работа с учениками по организации учебной деятельности						
б	содержание индивидуальной воспитательной деятельности в рамках жизни класса по направлениям						
в	ситуативная работа (лист ЧП: дата, причина проблемной ситуации, содержание коррекционной и профилактической работы, результативность)						
г	участие воспитанника в делах класса и школы						
д	работа по самоорганизации воспитанника (участие в детских организациях и объединениях)						
е	результативность проведённых мероприятий						
ж	эффективность педагогического содействия развитию индивидуальности ребёнка (взаимодействие педагогов, социального педагога, педагога-психолога)						
з	прогнозирование уровня индивидуального развития воспитанника						
7	**Работа с родителями**						
а	соответствие тематического планирования работы с родителями возрастным и психологическим особенностям классного коллектива						
б	разнообразие форм работы с родителями, активность и заинтересованность, отклик со стороны родителей						
в	результативность проведённых мероприятий с участием родителей, родительского актива класса						
8	**План работы класса на учебный год**						
а	содержание воспитательной деятельности класса по направлениям в соответствии с целями и задачами						
б	разнообразие форм индивидуальной работы с учениками						
в	работа по активации процесса ученического саморазвития (участие в олимпиадном движении, конкурсах)						
г	работа по самоорганизации воспитанников, привлечение воспитанников, занятых в получении дополнительного образования, к воспитательным мероприятиям школы						
	ИТОГО:						

Показатели отмечаются знаком «+» в соответствующей бальной колонке.

Оценивание:

5 баллов - показатель раздела плана представлен всегда в полном объёме;
4 балла - показатель раздела плана представлен или отражен в полном объеме;
3 балла - показатель раздела плана представлен частично;
2 балла - показатель раздела плана используется редко;
1 балл - показатель раздела плана используется иногда;
0 баллов - показатель раздела плана не используется.

Таким образом, в ходе разработки и реализации плана воспитательной работы классный руководитель проводит большую подготовительную работу по изучению особенностей классного коллектива, осуществляет серьёзную работу по сбору индивидуальной информации о каждом воспитаннике, учитывает большое количество

разнообразных факторов, способных по-разному повлиять на ход всего воспитательного процесса. Большую помощь как в ходе планирования, так и при реализации разработанного плана, могут оказать заранее разработанные критерии по оценке качества плана воспитательной работы с классным коллективом. Они способствуют конкретизации работы и помогают проанализировать допущенные пробелы/слабые места плана и подвести итог собственной работы, оценив её успешность по итогам учебного года.

Используемая литература и ресурсы:

1) **Веденеева,** О.А., Савва, Л.И., Сайгушев, Н.Я. Теория и практика работы классного руководителя. Учебное пособие (стр.25) https://izd-mn.com/PDF/03MNNPU16.pdf (дата обращения: 02.01.2024).
2) **Маслова,** Н.В. Природосообразное ноосферное образование – стратегический ресурс России. том 16 № 4 (49), 2020, ст. 1. Электронное научное издание «Устойчивое инновационное развитие: проектирование и управление». http://www.rypravlenie.ru/wp-content/uploads/2021/01/01-Maslova.pdf#:~:text=Ноосферное%20образование%20–%20это%20социокультурный,Земля%2C%20человеческого%20общества%2C%20познания%2C%20образования (дата обращения: 02.01.2024).
3) Планирование воспитательной работы с классом. Планирование деятельности классного руководителя. http://sc0018.celinograd.aqmoedu.kz/public/files/2020/4/23/230420_100146_2.pdf (дата обращения: 02.01.2024).
4) **Симоненко**, В.И. Педагогическое сопровождение планирования воспитательной работы в классе / В.И. Симоненко, Е.В. Анкудинова. — Текст: непосредственный // Молодой ученый. — 2021. — № 47 (389). — С. 421-423. — URL: https://moluch.ru/archive/389/85677/ (дата обращения: 02.01.2024).
5) **Степанов**, Е.Н. Классный руководитель: современная модель воспитательной деятельности. Учебно-методическое пособие. – М.: Центр «Педагогический поиск», 2007. https://mooc.do.altspu.ru/pluginfile.php/41679/mod_resource/content/1/Степанов%20Е.Н.%20Классное%20руководство%20Воспитательная%20система.pdf (дата обращения: 13.01.2024).
6) **Степанов,** Е.Н. Планирование воспитательной работы классного руководителя. Методическое пособие. - 2000. https://works.doklad.ru/view/L4rylADfT4A.html (дата обращения: 02.01.2024).