Приложение№1 к Приказу ЦРО

от\_21.09.2023 г. №225а/7.1-05\_

**Положение о городской Школе**

**классных руководителей (ШКР)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет место и направления деятельности Школы классных руководителей (ШКР). ШКР создается для методического сопровождения и координации деятельности классных руководителей общеобразовательных учреждений городского округа Дубна Московской области.

1.2. Школа классных руководителей строит свою работу в соответствии с:

* **Федеральным законом** от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (изменения в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся от 31.07.2020 г. №304-ФЗ);
* **Стратегией развития воспитания** в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р);
* **Планом мероприятий по реализации в 2021 — 2025 годах Стратегии развития воспитания** в РФ (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);
* **Стратегией национальной безопасности** Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400);
* **Федеральной образовательной программой начального общего образования**. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372 (Пункт 28);
* **Федеральной образовательной программой основного общего образования**. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 370 (Пункт 30);
* **Федеральной образовательной программой среднего общего образования**. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 (Пункт 30);
* **Приказом** Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями на 8 ноября 2022 года), п. 31.3, 41.1;
* **Приказом** Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями на 8 ноября 2022 года), п. 32.3, 42.1;
* **Приказом**Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 12 августа 2022 года), п. 7.1.
* Настоящим **Положением**.

1.3. Школа классных руководителей создается, реорганизуется и ликвидируется на основании Приказа начальника Управления народного образования Администрации городского округа Дубна Московской области (ГОРУНО).

1.4. Школа классных руководителей возглавляет руководитель, назначенный Приказом начальника Управления народного образования Администрации городского округа Дубна Московской области (ГОРУНО).

1.5. В состав Школы классных руководителей входят все классные руководители школ 1,2,3,5,6,7,8,9, 10,11,«Дубна». В связи с этим работа организуется по секциям:

Секция классных руководителей начального звена (1-4 классы);

Секция классных руководителей среднего звена (5-9 классы);

Секция классных руководителей старшего звена (10-11 классы).

Совещания, заседания могут проводиться с классными руководителями одного уровня образования в зависимости от рассматриваемых вопросов.

1.6. Методическое сопровождение и контроль за деятельностью ШКР осуществляется координатором из числа методистов ЦРО.

1.7. Положение действует с момента его утверждения начальником Управления народного образования Администрации городского округа Дубна Московской области (ГОРУНО).

**2. Цель и задачи деятельности**

2.1. Цель – осуществление взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства педагогических работников в вопросах воспитания.

2.2. Задачи:

* методическое сопровождение педагогических работников для совершенствования их профессиональной компетентности в области воспитательной деятельности;
* выявление актуальных проблем в вопросах воспитания для дальнейшей их
* проработки;
* обеспечение педагогов нормативно-правовой, методической и профессиональной информацией по вопросам воспитания;
* оказание методической помощи классным руководителям, имеющим недостаточный опыт;
* изучение, обобщение и распространение положительного опыта работы в системе воспитания городского округа на базе образовательных учреждений;
* формирование современного имиджа классного руководителя через профессиональное конкурсное движение.

**3. Организация деятельности**

3.1. Деятельность Школы классных руководителей осуществляется в соответствии с планом работы на текущий учебный год. В процессе планирования работы учитываются рекомендации ЦРО и приоритетных направлений деятельности Управления народного образования Администрации городского округа Дубна, а также планы работы на год методических объединений классных руководителей общеобразовательных учреждений городского округа.

3.2. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний Школы классных руководителей.

Заседание Школы классных руководителей проводятся не менее 2-х раз в течение учебного года (1 раз в полугодие).

В период между общими заседаниями работает совет руководителей ШМО классных руководителей образовательных учреждений, состоящий из представителей всех уровней образования.

3.3. На заседаниях Школы классных руководителей ведется протокол.

3.4. Деятельность Школы классных руководителей освещается на сайте МБОУ ДПО «Центр развития образования города Дубны Московской области».

**4. Содержание деятельности**

4.1. Формирование единого подхода к воспитательной деятельности педагогических

работников общеобразовательных учреждений.

4.2. Изучение нормативной и методической документации по вопросам воспитания.

4.3. Консультирование и оказание адресной методической помощи.

4.4. Пропаганда и распространение передового современного педагогического опыта, современных передовых технологий в области воспитания.

4.5. Организация открытых внеклассных мероприятий, занятий, мастер-классов по

определенной теме с целью обобщения и распространения опыта.

4.6. Организация взаимопосещений открытых внеклассных мероприятий, занятий,

мастер-классов с последующим их анализом и самоанализом.

**5. Основные формы деятельности**

5.1. Основными формами деятельности ШКР являются:

* совещания, семинары, круглые столы, творческие отчеты;
* лекции, доклады, сообщения, дискуссии, мастер-классы;
* постоянно действующий семинар «Школа молодого классного руководителя»;
* методические выставки, посещение внеклассных мероприятий.

**6. Права членов Школы классных руководителей**

6.1. Вносить предложения по организации методической работы в городе, по проведению воспитательных мероприятий, конкурсов.

6.2. Вносить предложения по изучению, обобщению и распространению передового

педагогического опыта по вопросам воспитания в общеобразовательные учреждения города.

6.3. Рекомендовать к публикации материалы о лучшем опыте, накопленном в рамках

городского методического объединения.

6.4. Рекомендовать кандидатуры педагогических работников для участия в конкурсах профессионального мастерства городского, областного (регионального) уровней.

**7. Обязанности членов Школы классных руководителей**

7.1. Знать нормативные документы, приоритетные направления в воспитании подрастающего поколения, тенденции развития методики воспитания.

7.2. Участвовать в заседаниях Школы классных руководителей, семинарах, конференциях и т.д.

7.3. Участвовать в подготовке и работе открытых городских мероприятий (семинаров, конференций и т.д.).

**8. Документация и отчетность Школы классных руководителей**

* Приказ об утверждении настоящего Положения и назначении на должность руководителя Школы классных руководителей;
* Положение о Школе классных руководителей;
* годовой план работы Школы классных руководителей, утвержденный на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы);
* протоколы заседаний Школы классных руководителей;
* список членов ШКР;
* аналитические материалы по итогам работы за год о результатах проведенных мероприятий.

**9. Срок действия Положения**

Срок действия данного Положения не отграничен.