**Памятка по конкурсному отбору на поощрение**

**лучших учителей Московской области в 2020 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Кем подписывается/заверяется** |
|  | Письмо - ходатайство | Заверяется подписью и печатью Главы муниципального образования.  Если ходатайство с исходящим номером на бланке, то печать можно не ставить |
|  | Распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, осуществляющего управление в сфере образования, об утверждении списка учителей, прошедших муниципальный этап Конкурса | Заверяется органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования |
|  | Справка об участниках муниципального этапа конкурсного отбора лучших учителей на получение поощрения по форме согласно приложению  № 4 к Правилам | Заверяется органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования |
|  | Копия решения (выписка из решения) заявителя о выдвижении учителя | Заверяется подписью руководителя и печатью  образовательной организации |
|  | Справка с места работы на каждого претендента | Заверяется подписью руководителя и печатью  образовательной организации  Только директор!!! |
|  | Представление заявителя по форме согласно приложению № 1 к Правилам | Заверяется подписью и печатью руководителя заявителя (коллегиального органа) |
|  | Информация о профессиональных достижениях учителя по форме согласно приложению № 2 к Правилам | Заверяется подписью претендента, подписью руководителя Заявителя (заявителем является коллегиальный орган управления образовательной организацией), подписью руководителя  образовательной организации и печатью  образовательной организации  Заверяют:  -претендент;  -председатель управляющего совета  -директор школы |
|  | Информация о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности, достоверность которой должна быть документально подтверждена | Документально по возможности подтвердить (скрины, копии регламентов и другое)  Заверяет только директор |
|  | Копия страниц паспорта с указанием фамилии, имени, отчества и прописки | Заверяется подписью руководителя и печатью  образовательной организации Только директор!!! |
|  | Документ о соответствующем уровне профессионального образования | Заверяется подписью руководителя и печатью  образовательной организации Только директор!!! |
|  | Копия трудовой книжки  Должна быть сделана запись «Работает по настоящее время» дата, подпись директора, печать | Заверяется подписью руководителя и печатью  образовательной организации Только директор!!! |
|  | Копия страниц Устава образовательной организации (титульная страница и страница с полным наименованием образовательной организации) или выписка из него, с указанием наличия соответствующего коллегиального органа управления образовательной организации | Заверяется подписью руководителя и печатью  образовательной организации Только директор!!! |
|  | Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательной организации, являющейся основным местом работы Претендента | Заверяется подписью руководителя и печатью  образовательной организации Только директор!!! |
|  | Копия свидетельства об аккредитации образовательной организации, являющейся основным местом работы Претендента | Заверяется подписью руководителя и печатью  образовательной организации Только директор!!! |
|  | Копия свидетельства ЕГРЮЛ и Листа записи к нему | Заверяется подписью руководителя и печатью  образовательной организации Только директор!!! |
|  | Заявление Претендента о согласии на обработку персональных данных |  |

**Региональная конкурсная комиссия**

[**Konkurs-mo@asou-mo.ru**](mailto:Konkurs-mo@asou-mo.ru)

**8 499 940-10-27**