Приложение
к приказу директора ЦРО
от 19.01.2017г. № 14/7.1-05

СОГЛАСОВАНО
Решением общего собрания работников
Муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного профессионального
образования (повышения квалификации)
«Центр развития образования города Дубны
Московской области»
Протокол № 1 от 16 января 2017 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ЦРО
от 19.01.2017г. №14/7.1-05
_____ Е.В. Рожкова

Положение об оплате труда
работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования (повышения квалификации)
«Центр развития образования города Дубны Московской области» (ЦРО)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия и размеры оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области» (далее – ЦРО).

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Администрации города Дубны Московской области от 25.08.2016 № 108ПА-623 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений системы образования, подведомственных Управлению народного образования города Дубны Московской области», приказа Управления народного образования города Дубны Московской области от 26.08.2016 № 273/1.1-05 «О введении в действие Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений системы образования, подведомственных Управлению народного образования Администрации города Дубны Московской области (далее – ГОРУНО)», иными нормативными актами Российской Федерации, Московской области и города Дубны, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.3. В соответствии с Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области», утверждённого Постановлением Администрации города Дубны от 16.12.2016 № 108ПА-941 «Об изменении наименования муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования города Дубны Московской области» и утверждении Устава в новой редакции», ЦРО является правопреемником муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования города Дубны Московской области» (МУ ЦРО).

ЦБ УО для установления условий и размеров оплаты труда работников ЦРО применить нормативы МУ ЦРО, утверждённые Постановлением Администрации города Дубны Московской области от 25.08.2016 № 108ПА-623.

1.4. Заработная плата работников ЦРО включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), тарифные ставки, компенсационные и стимулирующие выплаты.

1.5. Во всех случаях, касающихся оплаты труда работников ЦРО, не урегулированных настоящим Положением, учреждение руководствуются нормативными правовыми актами Московской области, а в случае их отсутствия – нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Установление ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок

2.1. Должностные оклады руководящих работников ЦРО устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с Приложением №1 к Положению.

2.2. Предельный уровень соотношения средней заработной платы:

- руководителя ЦРО и средней заработной платы работников учреждения устанавливается в кратности от 1 до 3;
- заместителей руководителя ЦРО и средней заработной платы работников учреждения устанавливается в кратности от 1 до 2.

Для учреждения предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, заместителей руководителя и средней заработной платы работников на календарный год устанавливается распоряжением Администрации города Дубны Московской области в соответствии с Правилами исчисления размера средней заработной платы руководителя и работников для определения соотношения средней заработной платы работников, утвержденными в установленном порядке.

2.3. Группа по оплате труда руководителей ЦРО определяется в соответствии с Приложением № 2 к Положению, утвержденному Постановлением от 25.08.2016 № 108ПА-623.

2.3.2. В соответствии с п.2.8. Приложения № 2 к Положению Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области» относится к первой группе по оплате труда руководителей.

2.4. Ставки заработной платы (должностные оклады) методистов ЦРО устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

2.5. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих ЦРО, занимающих общеотраслевые должности, устанавливаются в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

2.6. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению.

2.7. Установление должностных окладов работников в пределах диапазона окладов по соответствующей должности определяется директором ЦРО в соответствии с деловыми качествами работника (опыт работы, навыки, качество исполнения трудовых обязанностей, результаты труда и другое) с учетом мнения представительного органа работников.

2.8. Наименования должностей в штатном расписании учреждения, должностные обязанности работников учреждения должны соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики работников образования»), утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н и быть тождественными наименованиям должностей, профессий и специальностей, содержащихся в профессиональных стандартах, устанавливаемых Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

2.9. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

2.10. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии учреждения, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности, а также им

может быть установлена ставка заработной платы (должностной оклад), предусмотренный для лиц, имеющих требуемый стаж работы или образование.

2.11. Присвоение работникам квалификационных категорий производится в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 07.04.2014 № 276.

2.12. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки):

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);

- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания – со дня присвоения почетного звания;

- при присуждении ученой степени – со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

При наступлении у работника права на изменение размера ставки заработной платы (должностного оклада) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата заработной платы исходя из более высокого размера производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

2.13. Руководители учреждения:

проверяют документы об образовании и стаже работы (работы по специальности, в определенной должности) и других оснований, в соответствии с которыми определяются размеры ставок заработной платы (должностных окладов) работников, исчисляют их заработную плату.

2.14. Трудовые договоры (дополнительные соглашение к трудовым договорам) с руководителями и работниками ЦРО предусматривают конкретизацию условий оплаты труда руководителя, работника, показателей и критериев оценки эффективности деятельности руководителя, работника с целью установления выплат стимулирующего характера в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг, размеров и условий назначения стимулирующих выплат, обеспечивающих введение эффективного контракта.

3. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)

3.1. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам настоящим Положением, повышаются:

3.1.1. на 10 процентов:

- работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

3.1.2. на 20 процентов:

- работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

- руководящим работникам и специалистам учреждения, имеющим почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области»;

- руководящим и педагогическим работникам учреждения, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный

юрист» и другие почетные звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждения - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

- руководящим работникам учреждения, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а специалистам учреждения – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

3.1.3. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

3.2. Специалистам психолого-медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются на 20 процентов.

3.3. В случаях, когда работникам учреждений предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

3.4. Повышения ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по основаниям, предусмотренным в разделе 3 настоящего Положения, образуют новые размеры ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок, применяемых при исчислении заработной платы с учетом объема учебной нагрузки (педагогической работы), а также при определении размеров других выплат работникам, устанавливаемых в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам.

3.5. Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам в соответствии с разделом 4 настоящего Положения, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

4. Доплаты и надбавки

4.1. Доплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных.

4.1.1. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в размере от 4 до 12 процентов от должностного оклада (тарифной ставки).

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом результатов специальной оценки условий труда, продолжительности работы в неблагоприятных условиях и мнения представительного органа работников.

4.1.2. За работу в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) работникам учреждений устанавливаются доплаты в размере 35 % от тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время.

4.1.3. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по часовым или дневным ставкам, - в размере не менее двойной часовой или дневной ставки;

- работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день

производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.2. Доплаты за дополнительную работу.

4.2.1. Работнику (в т.ч. работающему по совместительству), выполняющему в ЦРО наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

4.2.2. При выполнении работником дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

4.2.3. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются директором ЦРО по соглашению сторон в пределах фонда оплаты труда по замещаемой должности.

4.3. Надбавки.

4.3.1. Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области» предусматриваются средства в размере 30% от фонда должностных окладов работников, на установление надбавок за высокое качество работы, напряженность и интенсивность труда.

Критерии оценки деятельности сотрудников, размеры и порядок выплаты надбавок устанавливается локальным актом ЦРО.

При установлении надбавок используются следующие критерии оценки труда:

- реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности педагогических работников;

- осуществление методической и консультационной поддержки инициатив специалистов ГОРУНО, руководителей и педагогов образовательных учреждений, в том числе в области внедрения информационно-коммуникационных технологий;

- сопровождение экспериментальной деятельности в сфере образования; осуществление научно-методического сопровождения инновационных процессов;

- организация и проведение исследований, опытно-экспериментальных работ, апробации и экспертизы материалов, связанных, в том числе, с внедрением информационно-коммуникационных технологий;

- создание базы данных по инновациям в содержании образования, новых образовательных технологий, образовательных ресурсов; формирование банков педагогической информации;

- создание программных продуктов и их тиражирование;

- проведение мероприятий, направленных на распространение результатов экспериментальной и инновационной деятельности;

- оказание разносторонней помощи педагогическим работникам в совершенствовании их профессиональной компетентности;

- проектирование и прогнозирование решения проблем муниципальной образовательной системы;

- реализация муниципальной образовательной политики; программы развития муниципальной системы образования;

- обслуживание сетевых информационных сетей;

- иные критерии, определяющие достижение целей и решения задач, закреплённых в Уставе ЦРО.

Выплаты производятся на основании приказа директора ЦРО один раз в месяц за фактически отработанное время.

4.3.2. Водителям устанавливается надбавка за классность:

- водителям 1 класса в размере 25% процентов тарифной ставки;
- водителям 2 класса в размере 10% процентов тарифной ставки.

5. Установление стимулирующих выплат

5.1. ЦРО осуществляет выплаты стимулирующего характера из бюджетных средств в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда и средств, полученных от платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом учреждения, услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.2. Учреждению на основании соответствующего постановления Администрации города Дубны Московской области предусматриваются средства на установление выплат стимулирующего характера в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда данного учреждения.

Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы.

5.3. Установление стимулирующих выплат, в том числе премиальных выплат, работникам ЦРО производится с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения;
- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;
- выполнения муниципального задания на оказание услуги в полном объёме;
- мнения представительного органа работников учреждения или на основании коллективного договора.

В учреждении устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5.3.1. Критерии оценки деятельности сотрудников, размеры и порядок выплат устанавливается локальным актом ЦРО.

5.4. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 1,5 - кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада, тарифной ставки).

5.5. Стимулирующие выплаты руководителям учреждения устанавливаются:

- за интенсивность, высокие результаты работы – руководителем Администрации города Дубны Московской области по представлению заместителя руководителя Администрации;
- за качество выполняемых работ и премиальные выплаты по итогам работы - Управлением народного образования Администрации города Дубны Московской области.

5.6. Критерии оценки деятельности руководителя, размеры и порядок осуществления стимулирующих выплат руководителям подведомственных учреждений устанавливается Управлением народного образования Администрации города Дубны Московской области.

5.7. Размер ежемесячных стимулирующих выплат руководителю учреждения максимальными размерами не ограничивается и осуществляется в соответствии с предельным уровнем соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений, установленным на календарный год распоряжением Администрации города Дубны.

5.8. Учреждение в пределах средств экономии фонда оплаты труда, установленного на текущий финансовый год, по итогам работы за календарный год может производить единовременные стимулирующие выплаты на основании локальных нормативных актов учреждения. При установлении данных выплат за счет средств бюджета города Дубны Московской области, производится согласование с заместителем руководителя Администрации по подведомственности.

5.8.1. Единовременное премирование за достижение высоких результатов деятельности производится по следующим показателям:

а) выполнение муниципального задания на оказание услуги;

б) за достижение высоких результатов деятельности;

в) в связи с юбилейными датами работников учреждения (длительная безупречная работа и большой личный вклад в развитие учреждения):

г) за добросовестную плодотворную работу в связи с официальными профессиональными праздниками.

5.8.2. Критерии оценки деятельности сотрудников, размеры и порядок выплаты премии устанавливается локальным актом ЦРО, на основании приказа, согласованного с представителем трудового коллектива в пределах бюджетных ассигнований.

5.8.3. Премии директору ЦРО устанавливаются

- за интенсивность, высокие результаты работы – руководителем Администрации города Дубны по представлению заместителя руководителя Администрации;

- за качество выполняемых работ и премиальные выплаты по итогам работы - Управлением народного образования Администрации города Дубны Московской области.

Указанные в настоящем пункте выплаты производятся одновременно с выплатами заработной платы.

6. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате

педагогической работы специалистов других учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждении.

6.2. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате труда специалистов, привлекаемых для педагогической работы на условиях совместительства из других организаций.

6.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

6.4. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, с применением следующих коэффициентов:

Категории обучающихся	Размеры коэффициентов			
	Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук	Лица, не имеющие ученой степени	Демонстратор пластических поз, участвующий в проведении учебных занятий, в зависимости от сложности пластической позы
Обучающиеся, слушатели курсов и циклов дисциплин	0,078	0,058	0,039	0,0117-0,0155
Студенты	0,097	0,078	0,039	0,0117-0,0155

6.4.1. Ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно приложению № 5 к Положению.

6.4.2. Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», «Почетный» устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

6.4.3. Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам часовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

7. Порядок определения уровня образования

7.1. Руководитель учреждения осуществляет подбор кадров, прием на работу работников, распределяет должностные обязанности в соответствии с учётом тождественности наименований должностей, профессий и специальностей, содержащихся в едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, наименованиям должностей, профессий и специальностей, содержащимся в профессиональных стандартах.

Руководитель не несет ответственность за уровень квалификации работников: проверяет документы об образовании и стаже работы (работы по специальности, в определенной должности) и других оснований, в соответствии с которыми и в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, определяются размеры ставок заработной платы (должностных окладов) работников ЦРО.

7.2. Требования к уровню образования при установлении ставок заработной платы (должностных окладов) работников определены в разделе «Требования к квалификации» Квалификационных характеристик должностей работников образования Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н.

7.3. Уровень образования работников ЦРО определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов об образовании. Перечень учебных заведений, окончание которых дает право на установление уровня образования педагогических работников, приведен в Приложении № 5 к Положению.

7.4. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца «бакалавр», диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, ставки заработной платы (должностные оклады) устанавливаются как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «специалист», «магистр» дает право на установление им ставок заработной платы (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих высшее образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании право на установление ставок заработной платы (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, не дает.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление ставок заработной платы (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

7.5. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии ЦРО, в порядке исключения, могут быть назначены руководителем учреждения на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы, и им могут быть установлены ставки заработной платы (должностные оклады), предусмотренные для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, с учетом имеющегося фактического

стажа педагогической работы.

8. Порядок определения стажа педагогической работы

8.1. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка.

Стаж работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже работы стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе и за период этой работы, органы, в подчинении которых находятся учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

8.2. Требования к квалификации предусматривают установление ставок заработной платы (должностных окладов) в зависимости от стажа педагогической работы, стажа работы по специальности (по профилю) или стажа работы в определенных должностях и учреждениях.

8.3. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях, в учебно-методических учреждениях, работа на должностях руководителей и специалистов органов управления образованием и другая работа в ранее установленном порядке согласно Приложению № 6.

8.3.1. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников образовательных учреждений и стаж работы по специальности (по профилю) засчитывается время работы на предприятиях, в учреждениях и организациях (службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации) по специальности (профессии), соответствующей профилю работы образовательного учреждения или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) в порядке, предусмотренном Приложением № 7.

8.4. Стаж работы в определенных должностях и учреждениях исчисляется методистам учебно-методических, методических кабинетов (центров), образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), учителям-логопедам, учителям-дефектологам психолого-медико-педагогических консультаций (комиссий) в следующем порядке:

в стаж работы в должности методистов (старших методистов) методических, учебно-методических кабинетов (центров), образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов при установлении должностных окладов (ставок заработной платы) включается время работы в указанных должностях, а также в должностях руководителей методических учреждений, учреждений повышения квалификации и их структурных подразделений. Кроме того, при переводе в указанные учреждения на должности методистов, учителей, воспитателей и других работников образовательных учреждений, имеющих 1-ю или высшую квалификационную категорию, в их стаж включается время работы в должностях, соответствующих профилю работы методиста.

9. Формирование фонда оплаты труда

9.1. Учреждение формирует фонд оплаты труда в пределах выделенных бюджетных средств и средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и иной

приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным штатным расписанием работников.

Фонд оплаты труда учреждения состоит из базовой и стимулирующей части оплаты труда.

9.1.1. Базовая часть фонда оплаты труда является гарантированной частью заработной платы, в которой учитываются все виды работ, выполняемых работниками учреждения в соответствии с тарификацией и должностными обязанностями, утвержденными руководителем учреждения, и включает в себя:

а) ставки заработной платы (должностные оклады) работников учреждения:

- должностные оклады руководящих работников учреждения с учетом повышений, установленных в разделе 3 настоящего Положения;

- ставки заработной платы (должностные оклады) работников, с учетом повышений, установленных в разделе 3 настоящего Положения.

- тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждения.

б) доплаты и надбавки в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

9.1.2. Стимулирующая часть оплаты труда включает стимулирующие выплаты в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

9.4. Средства фонда оплаты труда учреждения используются на выплату:

- заработной платы исходя из установленных ставок заработной платы (должностных окладов), доплат и надбавок;

- на оплату ежегодных отпусков;

- на оплату учебных отпусков, предоставляемых работникам, обучающимся в профессиональных учебных заведениях;

- компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении работника;

- денежной компенсации части отпуска, превышающего 28 календарных дней (по письменному заявлению работника и по соглашению между администрацией учреждения и работником);

- выходного пособия в связи с ликвидацией учреждения либо сокращением штатной численности учреждения;

- на оплату труда работников-доноров за дни обследования, сдачи крови и отдыха, предоставляемого после каждого дня сдачи крови;

- на оплату первых трех дней временной нетрудоспособности в случае заболевания самого работника;

- на оплату труда сторожей, трудоустраиваемых на время очередного отпуска основного сотрудника;

- других выплат, предусмотренных действующим законодательством.

Учреждением разрабатывается и утверждается порядок формирования, распределения и использования средств, направленных на оплату труда работникам учреждения, с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

10. Порядок исчисления заработной платы

10.1 Месячная заработная плата работников ЦРО определяется в зависимости от размера ставки заработной платы (должностного оклада) по стажу педагогической работы (работы по специальности) и повышений в соответствии с настоящим Положением.

10.2. Для отдельных категорий работников учреждений (сторож, вахтер и др.) могут устанавливаться условия оплаты труда в зависимости от режима работы и учета рабочего времени (суммированный учет рабочего времени), в том числе - применяться повременная оплата труда.

Система оплаты труда для вышеназванных категорий работников устанавливается локальными нормативными актами учреждения по согласованию с органом управления образованием.

При суммированном учете рабочего времени заработная плата работника определяется путем умножения часовой тарифной ставки (исчисленной путем деления тарифной ставки (оклада) на среднемесячную норму рабочего времени в календарном году) на фактически отработанное время в месяце.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников ЦРО
(Приказ директора ЦРО от «19» января 2017 г. №14/7.1-05)

Должностные оклады руководящих работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области»

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Директор (начальник, заведующий) учреждения, имеющий:				
	- высшую квалификационную категорию	24 575	23 520	22 450	21 390
	- первую квалификационную категорию	23 520	22 450	21 390	21 005
2.	Заместитель директора (начальника, заведующего) учреждения, директор филиала, старший мастер, имеющий:				
	- высшую квалификационную категорию	23 365	22 310	21 255	20 185
	- первую квалификационную категорию	22 310	21 255	20 185	19 125
3.	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения учреждения, имеющий:				
	- высшую квалификационную категорию	24 540	23 375	22 200	21 040
	- первую квалификационную категорию	23 375	22 200	21 040	20 810
4.	Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный методист и др.)	23 365	22 310	21 255	20 185

Примечание: Руководителям организаций, их заместителям, руководителям филиалов, старшим мастерам и руководителям структурных подразделений из числа лиц, вновь назначаемых на эти должности или не имеющих первой квалификационной категории по должности руководителя, должностные оклады устанавливаются по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы оплаты труда руководителей при условии дальнейшего прохождения аттестации в установленном порядке.

Заместителю директора (начальника, заведующего) по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместителю директора (начальника, заведующего) по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности) и другим должностям руководящих работников организаций, по должностным обязанностям которых не производится аттестация на квалификационную категорию руководящей должности, установление должностного оклада осуществляется по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников ЦРО
(Приказ директора ЦРО от «19» января 2017 г. №14/7.1-05)

Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников учреждения

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях								Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям), в рублях		
		от 1 до 2 лет	от 2 до 3 лет	от 3 до 4 лет	от 4 до 5 лет	от 5 до 6 лет	от 6 до 8 лет	от 8 до 12 лет	свыше 12 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:												
1.	**Педагогические работники муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области»**											
1.1.	Методист	-	**14 635**	**15 030**	**16 005**	**17 575**	**18 750**	**18 750**	**18 750**	**16 005**	**17 575**	**18 750**

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников ЦРО
(Приказ директора ЦРО от «19» января 2017 г. №14/7.1-05)

Должностные оклады руководящих работников, специалистов и служащих учреждения, занимающих общеотраслевые должности

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1.	**Руководители**	
1.1.	Заведующий складом	9 580
1.2.	Заведующий хозяйством	9 010
1.3.	Начальник отдела в организации, отнесенного к:	
	- первой группе по оплате труда руководителей	21 530
2.	**Специалисты**	
2.1.	Инженер:	
	- ведущий инженер	15 595
	- инженер I категории	15 185
	- инженер II категории	13 955
	- инженер	12 525
2.2.	Специалист по охране труда:	
	- ведущий специалист по охране труда	15 595
	- специалист по охране труда I категории	15 185
	- специалист по охране труда II категории	13 955
	- специалист по охране труда	12 525
2.3.	Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений (включая старших):	
	- старший инспектор	9 580
	- инспектор	9 010
2.4.	Программист:	
	- ведущий программист	18 255
	- I категории	16 620

	- II категории	15 595
	- программист	12 525 - 15 185
2.5.	Юрисконсульт:	
	- ведущий	15 595
	- I категории	15 185
	- II категории	13 955
	-юрисконсульт	12 525
2.6.	Бухгалтер:	
	- ведущий	15 595
	- I категории	15 185
	- II категории	13 955
	- бухгалтер	9 580 - 12 525
2.7.	Специалист в сфере закупок:	
	- Ведущий специалист по закупкам	15 595
	- Старший специалист по закупкам	15 185
	- Специалист по закупкам	12 525
2.8.	Специалист по кадрам:	
	-при стаже работы не менее 5 лет	12 525
	-при стаже работы не менее 3 лет	11 505
	-без предъявления требований к стажу работы	10 475
3.	**Служащие**	
3.1.	Агент	8 435
3.2.	Делопроизводитель	8 435
3.3.	Лаборант (включая старшего):	
	- лаборант, исполняющий обязанности старшего лаборанта	9 580
	- лаборант	9 010
3.4.	Секретарь, секретарь-машинистка	8 435

Приложение № 4
к Положению об оплате труда работников ЦРО
(Приказ директора ЦРО от «19» января 2017 г. №14/7.1-05)

Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждения

Наименование показателей	Разряды									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Межразрядные тарифные коэффициенты	1,000	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905
Тарифные ставки (в рублях)	7 706	8 023	8 425	8 808	9 810	10 080	11 107	12 192	13 393	14 680

Приложение № 5
к Положению об оплате труда работников ЦРО
(Приказ директора ЦРО от «19» января 2017 г. №14/7.1-05)

Перечень учебных заведений, окончание которых дает право на установление уровня образования педагогических работников

1. Высшее образование:

- все государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования (учебные институты, университеты, академии и высшие училища);

- все негосударственные образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности и свиде-

тельство о государственной аккредитации;

- лица, сдавшие испытания экстерном за курс высшего профессионального образования.

2. Среднее профессиональное образование:

- все государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования;

- все негосударственные образовательные учреждения среднего профессионального образования, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации;

- окончание трех полных курсов государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования или негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования, имеющего лицензию на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений.

3. Среднее общее образование:

- государственные (или негосударственные) общеобразовательные учреждения, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности по программам среднего образования и свидетельство государственной аккредитации;

- государственные (или негосударственные) образовательные учреждения начального профессионального образования по подготовке квалифицированных специалистов (рабочих) со средним образованием, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации;

- государственные (или негосударственные) образовательные учреждения - средние специальные музыкальные школы и средние специальные школы искусств, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации.

Приложение № 6
к Положению об оплате труда работников ЦРО
(Приказ директора ЦРО от «19» января 2017 г. №14/7.1-05)

ПЕРЕЧЕНЬ

учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
I Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов); Учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	I Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), ин-

	структоры по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летной подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
II Высшие и средние военные образовательные учреждения	II Работа (служба) на профессорско-преподавательских и преподавательских должностях
III Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	III Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
IV 1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями 2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	IV 1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством) 2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
V Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	V Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
VI Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-	VI Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специали-

просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	сты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
VII Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	VII Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание.

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Приложение № 7
к Положению об оплате труда работников ЦРО
(Приказ директора ЦРО от «19» января 2017 г. №14/7.1-05)

Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву (в том числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации) – один день военной службы за два дня работы;

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должности офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности) кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1;

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам

несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

- педагогам-психологам;

- методистам;

- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

- преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

5. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

6. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации)

«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

(ЦРО)

П Р И К А З

28.09.2017г. № 118/1/7.1-05

О введении в действие изменений и дополнений
в положение об оплате труда работников ЦРО

Во исполнение Постановления Администрации города Дубны Московской области «О внесении изменений в постановление Администрации города Дубны Московской области от 25.08.2016 № 108ПА-623» от 26.09.2017 № 108ПА-866 и приказа ГОРУНО «О введении в действие изменений и дополнений в Положение об оплате труда работников ОУ» от 28.09.2017 № 324/1.1-05, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развитие образования города Дубны Московской области», следующие изменения:

1.1. В абзаце первом и втором пункта 2.2.Положения после слов «работников учреждения» дополнить словами «(без учёта заработной платы руководителя, заместителя руководителя)»;

1.2. дополнить пункт 9.1 Положения абзацем следующего содержания: «Фонд оплаты труда Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области» формируется в пределах объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

2. Применять изменения и дополнения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области» (далее – ЦРО) к правоотношениям, возникшим с 01.09.2017.

3. Директору ЦРО Е.В.Рожковой внести в локальные акты учреждения, регулирующие оплату труда работников ЦРО, изменения и дополнения в соответствии с

изменений в постановление Администрации города Дубны Московской области от 25.08.2016 № 108ПА-623»;

4. Специалисту по кадрам Н.И.Макаровой:

4.1. ознакомить всех работников учреждения с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с пунктом 3 в локальные акты учреждения, регулирующие оплату труда работников;

4.2. внести в заключенные с работниками учреждения трудовые договоры необходимые изменения в части, касающейся условий оплаты труда.

4.3. предоставить до 16.10.2017 заместителю главного бухгалтера ЦБ УО, Морозовой А.В., локальный акт учреждения:

- копии изменений и дополнений в Положение об оплате труда учреждения с 01.09.2017, приказа о его утверждении;

- копии листов ознакомления работников с нормативными документами, утвержденными с 01.09.2017.

5. Директору ЦБ УО (Балашова Л.А.) применять для работы изменения и дополнения в Положении об оплате труда работников ЦРО, утвержденные постановлением Администрации города Дубны Московской области от 26.09.2017 № 108ПА-866 «О внесении изменений в постановление Администрации города Дубны Московской области от 25.08.2016 № 108ПА-62» на основании локального акта ЦРО.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Е.В. Рожкова

Макарова Н.И.
2166767*5061

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ЦРО
от 09.08.2017 № 118/1/7.1-05

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ №1

в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области»

1. Изменения изложить в следующей редакции:

1.1. В пункте 1.1. Положения использовать слова Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

1.2. В пункте 2.3.2. в наименовании учреждения использовать слова Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

1.3. В пункте 4.3.1. использовать слова Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

1.4. В приложении №1 к Положению об оплате труда в наименовании таблицы использовать слова Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

1.5. В приложении №2 к Положению об оплате труда в наименовании учреждения использовать слова Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

Директор Е.В.Рожкова

Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации)

«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

(ЦРО)

П Р И К А З

09.08.2017г. № 100/7.1-05

О введении в действие изменений и дополнений
в Положение об оплате труда работников
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации)
«Центр развития образования города Дубны Московской области»
(далее – ЦРО)

В целях приведения локальных актов, регулирующих оплату труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области», в соответствие действующим нормативным документам, -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внесённые раннее изменения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области», утверждённого приказом директора ЦРО от 19.01.2017г. № 14/7.1-05 в части наименования учреждения закрепить принятым Администрацией города Дубны Московской области постановлением от 21.07.2017 № 108ПА-658 «О внесении изменений в постановление Администрации города Дубны Московской области от 25.08.2016 № 108ПА-623»

2. Во исполнение приказа Управления народного образования Администрации города Дубны Московской области от 09.08.2017 № 264/1.1-05 «О введении в действие изменений и дополнений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных ГОРУНО» обеспечить применение данных изменений и предоставить до 01.09.2017 заместителю главного бухгалтера ЦБ УО Морозовой А.В. копии изменений в Положение об оплате труда работников ЦРО и приказа об его утверждении.

3. Изменения изложить в следующей редакции:

3.1. В пункте 1.1. Положения использовать слова Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской

3.2. В пункте 2.3.2. в наименовании учреждения использовать слова «Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

3.3. В пункте 4.3.1. использовать слова «Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

3.4. В приложении № 1 к Положению об оплате труда работников ЦРО в наименовании таблицы использовать слова «Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

3.5. В приложении № 2 к Положению об оплате труда работников ЦРО в наименовании учреждения использовать слова «Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

4. Обеспечить соответствие редакции в наименовании учреждения в полном соответствии с редакцией, утверждённой в Постановлении Администрации города Дубны Московской области от 21.07.2017 № 108ПА-658 «О внесении изменений в постановление Администрации города Дубны Московской области от 25.08.2016 № 108ПА-623».

5. Ведущему юрисконсульту Блошкиной Т.В. провести ревизию действующего Положения об оплате труда работников ЦРО на предмет исполнения постановления Администрации города Дубны Московской области от 21.07.2017 № 108ПА-658 «О внесении изменений в постановление Администрации города Дубны Московской области от 25.08.2016 № 108ПА-623» в полном объёме.

6. Специалисту по кадрам Макаровой Н.И. внести в заключенные с работниками учреждения трудовые договоры необходимые изменения в части, касающейся наименования учреждения.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Е.В.Рожкова

Разослано: ЦРО, Л.А. Балашовой

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ЦРО
от 09.08.2017г. № 100/7.1-05

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ №1

в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области»

1.Изменения изложить в следующей редакции:

1.1.В пункте 1.1. Положения использовать слова Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

1.2.В пункте 2.3.2. в наименовании учреждения использовать слова Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

1.3.В пункте 4.3.1. использовать слова Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

1.4.В приложении №1 к Положению об оплате труда в наименовании таблицы использовать слова Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

1.5.В приложении №2 к Положению об оплате труда в наименовании учреждения использовать слова Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области».

Директор Е.В.Рожкова

Макарова Н.И.
52166767*5061

Администрация городского округа Дубна Московской области
Управление народного образования

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации)

«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

(ЦРО)

П Р И К А З

08.04.2019г. № 62/7.1-05

О введении в действие изменений и дополнений
в Положение об оплате труда работников
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации)
«Центр развития образования города Дубны Московской области»

В целях приведения локальных актов, регулирующих оплату труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области», в соответствие действующим нормативным документам и во исполнение постановления Администрации городского округа Дубна Московской области от 02.04.2019 № 108ПА-335 «О внесении изменений в постановление Администрации города Дубны Московской области от 25.08.2016 № 108ПА-623» , приказа Управления народного образования Администрации городского округа Дубна (далее ГОРУНО) от 02.04.2019 №165/1.1-05 «О введении в действие изменений и дополнений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений системы образования, подведомственных ГОРУНО» -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области» (далее – ЦРО), утверждённое приказом директора ЦРО от 19.01.2017г. № 14/7.1-05 «О введении в действие Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области» следующие изменения и дополнения:

1.1. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:
«Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников учреждения:

Таблица № 1

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях						Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях		
		от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры										
3.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей и педагогические работники муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области»									
3.1.	Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по физической культуре	15 735	17 510	19 060	19 565	20 070	20 835	20 835	22 885	24 410
Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата:										
3.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей и педагогические работники муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области»									
3.1.	Учитель, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по физической культуре	14 460	15 735	17 510	19 060	19 565	19 565	20 835	22 835	24 410

Таблица № 2

Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям), в рублях

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях											
		от 1 до 2 лет	от 2 до 3 лет	от 3 до 4 лет	от 4 до 5 лет	от 5 до 6 лет	от 6 до 8 лет	от 8 до 12 лет	свыше 12 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:												
1.	Педагогические работники муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области»											
1.1.	Методист	-	14 635	15 030	16 005	17 575	18 750	18 750	18 750	16 005	17 575	18 750

1.2. Второй абзац пункта 2.2. Положения изложить в следующей редакции:

«- руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений, без учёта заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения, устанавливается в кратности от 1 до 3, руководителей общеобразовательных учреждений и средней заработной платы работников общеобразовательных учреждений, без учёта заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения, устанавливается в кратности от 1 до 4,5;».

2. Специалисту по кадрам Н.И.Макаровой:

2.1. Обеспечить ознакомление работников с внесёнными изменениями и дополнениями в Положение об оплате труда работников ЦРО;

2.2. Внести в заключёнными с работниками учреждения трудовые договоры необходимые изменения в части, касающейся условий оплаты труда;

2.3. Копии приказа и листа ознакомления работников с внесёнными изменениями и дополнениями в Положение об оплате труда работников ЦРО предоставить в срок до 30.04.2019 года руководителю группы ЦБ городского округа Дубна Соколовой И.Н.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Е.В. Рожкова

Разослано: дело, Л.А. Балашовой, Е.В. Рожковой.

Лист ознакомления
работников ЦРО с Положением об оплате труда

№ пп	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата	Подпись
1.	Авдошкина Елена Вячеславовна	Заместитель директора	19.01.2017	
2.	Афанасьев Сергей Алексеевич	Начальник отдела	19.01.2017	
3.	Ассаулов Андрей Евгеньевич	Ведущий инженер	19.01.17	
4.	Безносов Виктор Георгиевич	Ведущий инженер	19.01.2017	
5.	Белокурова Светлана Николаевна	Уборщик служебных помещений	19.01.2017	
6.	Белоскова Екатерина Геннадьевна	Начальник отдела	19.01.2017	
7.	Гаврюкова Людмила Васильевна	Уборщик служебных помещений	19.01.2017	
8.	Гурняк Станислав Юлианович	Ведущий программист	19.01.2017	
9.	Гулина Лидия Викторовна	Сторож	19.01.2017	
10.	Гусарова Татьяна Николаевна	Методист	19.01.2017	
11.	Гудошникова Элла Васильевна	Методист	19.01.2017	
12.	Дериглазов Владимир Владимирович	Ведущий инженер	19.01.2017	
13.	Зайцева Ольга Станиславовна	Начальник отдела	19.01.2017	
14.	Иноземцева Елена Станиславовна	Ведущий юрисконсульт	19.01.2017	
15.	Калмыкова Марина Александровна	Методист	19.01.2017	
16.	Калинина Татьяна Александровна	Сторож	19.01.2017	
17.	Кляпина Ирина Викторовна	Ведущий инженер	19.01.17	
18.	Лапушкина Ирина Александровна	Методист	19.01.17	
19.	Лесовая Марина Анатольевна	Заместитель директора по хозяйственной работе	19.01.17	
20.	Лесовая Наталья Олеговна	Уборщик служебных помещений	19.01.17	
21.	Макарова Надежда Ивановна	Специалист по кадрам	19.01.2017	
22.	Мотчев Андрей Алексеевич	Водитель	19.01.2017	
23.	Пасиченко Владимир Петрович	Дворник	19.01.17	

24.	Петрова Ирина Станиславовна	Ведущий инженер ХЭО	19.01.2017	
25.	Прийменко Екатерина Владимировна	Методист ОРиМОО	19.01.2017	
26.	Селиванова Вера Владимировна	Гардеробщик	19.01.2017	
27.	Сидорчик Виктор Александрович	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	19.01.2017	
28.	Сизова Ирина Александровна	Методист ОРиМОО	19.01.2017	
29.	Смирнова Галина Анатольевна	Вахтёр	19.01.2017	
30.	Субботин Руслан Михайлович	Методист ОИТ	19.01.2017	
31.	Филимонова Татьяна Александровна	Сторож	19.01.2017	
32.	Черняева Людмила Алексеевна	Методист ОРиМОО	19.01.2017	
33.	Шевляков Роман Павлович	Ведущий программист ОИТ	19.01.2017	
34.	Широковская Ирина Викторовна	Главный инженер ХЭО	19.01.2017	
35.	Блошкина Татьяна Васильевна	Ведущий юрисконсульт	19.01.2017	
36.	Усачева Евгения Ивановна	Сторож	19.01.2017	
37.	[illegible]	[illegible]	13.02.2017	
38.	[illegible]	[illegible]	11.04.2017	
39.	[illegible]	[illegible]	08.09.2017	
40.	[illegible]	[illegible]	11.09.2017	
41.	[illegible]	[illegible]	03.10.2017	
42.	[illegible]	[illegible]	03.10.2017	
43.	[illegible]	[illegible]	03.10.2017	
44.	[illegible]	[illegible]	20.10.2017	
45.	[illegible]	[illegible]	20.10.2017	
46.	[illegible]	[illegible]	04.12.2017	

47.	Андросова Оксана Валерьевна	Начальник отдела	01.06.18г.	[illegible]
48.	Артемьева Анна Александровна	Ведущий специалист по закупкам	01.06.18	[illegible]
49.	Комарова Алена Анатольевна	Ведущий специалист по закупкам	01.06.18	[illegible]
50.	Мокренко Елена Николаевна	Ведущий специалист по закупкам	01.06.2018	[illegible]
51.	Клинов Владимир Иванович	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	22.08.2018	[illegible]
52.	Клинов Андрей Иванович	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	22.08.2018	[illegible]
53.	Цветкова Анна Александровна	Методист	28.08.2018	[illegible]
54.	Рыбин Владимир Сергеевич	Методист	17.09.2018	[illegible]
55.	Михайленков Владимир Олегович	Ведущий инженер	18.03.2019	[illegible]
56.	Диденко Татьяна Романовна	Методист	26.04.2019	[illegible]
57.	Абдуллина Ольга Валентиновна	Ведущий специалист по закупкам	19.08.2019	[illegible]
58.				
59.				
60.				
61.				
62.				
63.				
64.				
65.				
66.				
67.				
68.				
69				
70.				
71.				