Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

дополнительного профессионального образования (повышения квалификации)

«Центр развития образования города Дубны Московской области»

Рассмотрено:

Педагогический совет

Протокол от 23.01.2018 № 1

Согласовано

Представитель трудового коллектива

_____И.А. Лапушкина

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЦРО

_____ Е.В. Рожкова

«___» _____20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных образовательных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяют порядок оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования г.Дубны Московской области» (далее – ЦРО).

2. Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг (далее – Положение), оказываемых ЦРО, в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред. от 06.04.2011); (часть вторая) от 26.01.1996 № 14- ФЗФЗ (ред. от 07.02.2011);
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г.№706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом ЦРО.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
-"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном

им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных и иных потребностей граждан, общества, предприятий, учреждений и организаций. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключённый между заказчиком и исполнителем договор.

5. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием по направлениям и видам деятельности, предусмотренным уставом ЦРО на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц, организаций.

7. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом ЦРО.

Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Учреждение в обязательном порядке знакомит заказчика услуг с Уставом ЦРО, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими
организацию образовательного процесса.

8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

9. ЦРО оказывает следующие образовательные услуги:
- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, стажировка),
- другие платные услуги, если они не ущемляют основной образовательный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.
ЦРО обязуется обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательной программой и условиями обучения.

10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

11. Платная образовательная деятельность ЦРО не является предпринимательской, так как получаемый с неё доход полностью идёт на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату), на развитие и совершенствование ЦРО.

II.Цели и задачи оказания платных образовательных услуг

1. ЦРО предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2. Основными задачами, решаемыми при реализации платных образовательных услуг, являются:

2.1. насыщение рынка образовательными услугами;

2.2. улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;

2.3. привлечение дополнительных источников финансирования;

2.4. реализация принципа персонифицированного обучения ;

2.5. разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;

3. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать.

III. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ЦРО http://mucro.goruno-dubna.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

7. Порядок заключения договора:

7.1. На основании изучения спроса педагогических работников на платные образовательные услуги и определения предполагаемого контингента педагогический совет ЦРО рассматривает вопросы организации предоставления платных образовательных услуг и принимает решение об их организации.

7.2. Для оказания платных услуг ЦРО создает следующие необходимые условия:

а) соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПин);

б) соответствие предоставляемых услуг требованиям по охране и безопасности здоровья обучающихся;

в) качественное кадровое обеспечение с оформлением трудовых отношений в форме договора на выполнение дополнительных услуг (дополнительного соглашения к трудовому договору) или в форме гражданско-правового договора (договора возмездного оказания услуг);

г) необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

7.3. ЦРО обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

б)уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; сроки и формы курсовой подготовки устанавливаются учреждением в соответствии с потребностью заказчика на основании заключенного с ним договора.

в) перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;

г) стоимость платных образовательных услуг;

д) порядок приема и требования к обучающимся;

е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них.

7.3.1. По требованию заказчика ЦРО обязан предоставить для ознакомления:

- Устав, настоящее Положение;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

7.3.2. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- информация на стендах ЦРО;
- информация на официальном сайте ЦРО;
- иные средства информации, включая СМИ.

7.4. ЦРО для предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года:

а) принимает заявки на платные образовательные услуги;

б) разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу, учебный план, утвержденный директором ЦРО;

в) принимает необходимые документы у заказчика и заключает с ним договоры на оказание платных образовательных услуг;

г) издает приказ о зачислении в число слушателей учреждения в зависимости от вида платных образовательных услуг;

д) определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг ЦРО может привлекать как работников учреждения, так и сторонних лиц;
е) создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и технологий обучения;
ж) предоставляет платные образовательные услуги по расписанию занятий, утвержденному директором ЦРО. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием в учебном кабинете или на базе общеобразовательной организации (стажировочной площадки). Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью заказчика, но не более 25 человек в группе. Продолжительность занятий устанавливается 45 минут в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг. Образовательный процесс осуществляется без отрыва от работы. Платные образовательные услуги могут оказываться в очно-заочной форме с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий;
з) завершает освоение дополнительных профессиональных образовательных программ итоговой аттестацией;
и) выдает документ о прохождении курсов повышения квалификации. Обучающиеся, прошедшие итоговую аттестацию, получают Удостоверение о повышении квалификации.

Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или не закончившие обучение по программе, получают справку, которая удостоверяет факт прохождения обучения по дополнительной образовательной программе;
к) обеспечивает заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

7.5. Для заключения договора о повышении квалификации заказчик должен обратиться к директору ЦРО.

7.6. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух или в трех экземплярах. Один экземпляр хранится у заместителя директора по учебно-методической работе, второй у заказчика, третий в бухгалтерии (при необходимости).
Договор от ЦРО подписывается директором учреждения.

7.7. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, обязательства сторон, размер и условия оплаты услуги, права и ответственность сторон, порядок изменения условий и расторжения договора, ответственность сторон и рассмотрение споров.

7.7.1. Факт ознакомления заказчика с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с уставом ЦРО и настоящим Положением фиксируется в договоре.

7.8. Для заключения договора с заказчиком, последний предоставляет:
а) документ, удостоверяющий личность заказчика;
б) заявление заказчика на оказание платных образовательных услуг;

7.9. Договор является отчетным документом и должен храниться в ЦРО не менее 5 лет.

Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух или в трех экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии, второй в ЦРО, третий у заказчика.

8. Исполнитель издаёт приказ о приёме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключённого договора не позднее 3 (трёх) рабочих дней после исполнения заказчиком обязательств по оплате в соответствии с условиями договора.

IY. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:
а) основные работники ЦРО;

б) работники других организаций.

2. Отношения исполнителя и специалистов со стороны, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) или в форме гражданско-правового договора (договора возмездного оказания услуг) и согласно утвержденной смете расходов.

3. Применяются следующие формы оплаты труда:

а) оплата в соответствии со штатным расписанием (по оказанию платных образовательных услуг);

б) оплата по договорам гражданско-правового характера (договор возмездного оказания услуг).

4. Директор ЦРО заключает договоры с работниками, обеспечивающими деятельность групп для оказания платных образовательных услуг; определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников, обеспечивающих деятельность групп для оказания платных образовательных услуг.

Размеры доплаты директору ЦРО за организацию платных образовательных услуг определяется приказом Управления народного образования Администрации города Дубны Московской области.

5. Распределение функционала при оказании платных образовательных услуг

а) заместитель директора по учебно-методической работе

- организует работу по информированию педагогических работников о платных образовательных услугах, предоставляемых ЦРО, сроках и условиях их предоставления.
- от имени ЦРО осуществляет подготовку договоров с заказчиками и представляет их для подписания директору.
- согласовывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, расписание занятий.
- осуществляет предварительное комплектование групп, готовит проекты приказов по утверждению списочного состава слушателей.
- организует методическую помощь педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг.

б) заместитель директора по административно-хозяйственной работе

- осуществляет контроль за работой младшего обслуживающего персонала, определяет режим его работы во время оказания учреждением платных образовательных услуг;
- создает учебно-материальную базу за счет средств платных образовательных услуг;
- ведет учет расходования внебюджетных средств и предоставление соответствующей информации в мониторинговом режиме.

Размеры доплат заместителям руководителей определяются приказом директора:

в) специалист по кадрам:

- составляет списки слушателей, зачисленных в группы платных образовательных услуг.
- осуществляет контроль за своевременным поступлением на лицевой счёт ЦРО оплаты за платные образовательные услуги.
- готовит проекты документов, регламентирующие трудовые отношения педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги.
- представляет в централизованную бухгалтерию документы, необходимые для расчёта заработной платы работников, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

Размер доплаты специалисту по кадрам определяется приказом директора.

Ответственность исполнителя и заказчика

1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:
а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
г) расторгнуть договор.

5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
а) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. Директор ЦРО несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

Y. Порядок получения и расходования средств

1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг утверждается Администрацией городского округа Дубна Московской области и указывается в договоре с заказчиком. Заказчику должен быть выдан документ на оплату платных образовательных услуг.

2. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке.
Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет ЦРО. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

3. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебно-методических материалов, средств обучения и т.п.

4. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяется договором. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

5. ЦРО вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуется на уставные цели ЦРО, в том числе на:
- оплату труда работников и начисления на зарплату;
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- повышение профессиональной компетенции педагогических работников, в том числе по использованию новых образовательных технологий и программ
- другие цели.

YI. Права и обязанности участников образовательного процесса

1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом ЦРО, договором об оказании образовательных услуг, заключенным между ЦРО и заказчиком, настоящим Положением.

2. Обучающиеся имеют право:
- на приобретение (совершенствование) профессиональных знаний, практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение документа установленного образца;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам; - пользоваться имеющейся в ЦРО нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом и другими услугами в порядке, определяемом уставом ЦРО;
- обжаловать приказы администрации ЦРО в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и о расчете стоимости оказанной услуги;
- обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и уставом ЦРО;

3. Обучающиеся обязаны:
- овладевать знаниями; выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами обучения;
- соблюдать требования Устава ЦРО, правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, распоряжений администрации;
- достойно вести себя в образовательном учреждении, уважать взгляды и убеждения других людей;
- оплатить в полном объёме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной образовательной услуги;
- выполнять требования ЦРО, обеспечивающие качественное предоставление образовательной услуги;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

4. Работники ЦРО, оказывающие платные образовательные услуги, имеют право:
- на оплату труда в соответствии с фактически отработанным временем, на основании стоимости одного педагогического часа;
- на материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- участвовать в формировании содержания образовательных Программ;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;
- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Работники ЦРО, оказывающие платные образовательные услуги, обязаны:
- строго выполнять требования Устава ЦРО, настоящего Положения и свои функциональные обязанности;

- проводить на высоком методическом уровне занятия;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса, проектированию учебных занятий и их реализации с учётом андрагогических принципов и специфики профессиональной деятельности руководящих и педагогических работников за счет расширения спектра форм учебной работы, использования методически обоснованных и востребованных в практической работе слушателей результатов проектной деятельности;
- внедрять в учебный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;
- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;
- обеспечивать при проведении занятий высокую дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;
- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания;
- в своей деятельности уважать честь и достоинство обучающихся.

YII. Заключительные положения

1. Настоящее Положение утверждается директором ЦРО и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора.

2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, утверждаются решением общего собрания работников ЦРО и вводятся в действие приказом директора ЦРО.

3. Контроль соблюдения действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

4. Управление народного образования Администрации городского округа Дубна вправе приостановить деятельность ЦРО по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.